

# ARBEJDERNES TENNIS KLUB

## Referat af bestyrelsesmøde nr. 2 med udvalgsformændene onsdag 3. april 2013 kl. 17.30.

Til stede var: Karin Munk Petersen, Ole Juhl, Per Bach, Peter Biltoft, Lars Knudsen, Jesper Jensen, Lars Husby, Anders Dorph, Thomas Riad, Jon Tybirk, Bruno Hasselberg og Ann Køllgaard. Birthe Henriksen ikke til stede.

Der var afbud fra John Roy.

Dagsorden:

<b>1. valg af dirigent</b>	
<b>2. handlingsplan</b>	OJ
<b>3. sager til debat</b>	
a. retningslinier for udvalgene, herunder kommissorier, budgetansvar og facebookpolitik	PBJ/LK
b. debat ang. budgettet	LK
c. intern kommunikation	OJ
d. ekstern kommunikation	KMP
e. hvilke forventninger er der til bestyrelsens møder med udvalgsformændene	Alle
f. 1. maj	KMP
g. 15. juni	KMP
h. oplæg ang. banefordeling i hallen	PBJ
<b>4. sager til beslutning</b>	
a. fastsættelse af faste banereservationer	alle
<b>5. meddelelser og fremtidige planer</b>	
a. formanden	KMP
b. økonomiudvalget	LK
c. sekretæren	OJ
d. næstformændene	PBJ, PB
e. suppleanten	JJ
f. breddeudvalg	Ann
g. eliteudvalg	Thomas
h. eventudvalg	Anders
i. facilitetsudvalg	John
j. fundraising- og sponsorudvalg	Jesper
k. holdudvalg	Birthe
l. IT-kommunikationsudvalg	Bruno
m. juniorudvalg	Jon
n. træningsudvalg	Anders
o. turneringsudvalg	Lars H.
<b>6. Kommende møder</b>	
a. kommende bestyrelsesmøder: Resten af årets møder fastsættes.	OJ
b. øvrige møder	Alle
<b>7. Eventuelt</b>	

**Ad 1. valg af dirigent:** LK valgte. OJ skriver referat.

### **Ad 2. handlingsplan:**

**Punkt 1:** JJ undersøger muligheden for sponsorbetalte windbreakers til bane 5 – 8. Der arbejdes også på en mulighed for, at kommunen vil finansiere opgaven enten ved driftsmidler eller brugerbestyrelsesmidler.

**Punkt 2:** JJ arbejder videre.

**Punkt 3** behandles som punkt på dagsordenen og slettes.

**Punkt 4:** KMP kontakter Erik Hansen for at høre om fremtiden for nøgle/briksystemet. OJ vil foreslå

# ARBEJDERNES TENNIS KLUB

halbestyrelsen, at man evt. bruger samme system til hallen.

**Punkt 5:** KMP foreslår en bank af frivillige. Opslag på hjemmesiden.

**Punkt 6:** Ekstern kommunikation: Ny hjemmeside kommer inden sæsonstart. Der skal findes en person til at styre ekstern kommunikation udover LH.

**Punkt 7, 8, 9, 10, 11, 12** slettes.

## Ad 3. sager til debat

**Ad a. retningslinier for udvalgene, herunder kommissorier, budgetansvar og facebookpolitik:** PBJ orienterede om kommissorier samt ang. budgetansvar. Referat af møder sendes til kontaktperson. Ang. forplejning til møder: Brug den sunde fornuft. Facebookgrupper er ok, men det er vigtigt at holde øje med, hvad der skrives. Men officielt kommunikeres via hjemmeside eller nyhedsbreve.

Udvalgsformænd skal sørge for at lægge nye arrangementer ind på kalenderen, så den vedbliver med at være aktuel.

**Ad b. debat ang. budgettet:** LK gennemgik budgettet og udtalte, at man også skal huske at se på indtægtssiden. Diskussion ang. juniorindtægter i forhold til udgifterne. LK sender budgettet til alle. Ring og spørg.

**Ad c. intern kommunikation:** OJ: For at forbedre den interne kommunikation er det vigtigt, at referater mm. fra udvalgene sendes til kontaktpersonen i bestyrelsen samt til ATK (atk@atk-tennis.dk). Så sørger sekretariatet for at sende relevant materiale videre.

**Ad d. ekstern kommunikation:** blev behandlet under handlingsplanen.

**Ad e. hvilke forventninger er der til bestyrelsens møder med udvalgsformændene:** KMP: Vi forventer at holde 4 møder om året. Sidst i maj, når sæsonen er kommet i gang. Ønsker til budget i september. Afslutte budget i december. Det er vigtigt at udvikle klubben.

**Ad f. 1. maj:** LK og HP står for arrangementet:

**Ad g. 15. juni:** AD står for arrangementet.

**Ad h. oplæg ang. banefordeling i hallen:** PBJ gennemgik sit oplæg. Det indstilles, at de "ledige" lørdage bruges til de arrangementer, som er i forslaget. Der skal i de enkelte arrangementer tages hensyn til økonomien. Den indstilling betyder, at KFUM for den kommende sæson kan beholde sine timer. Det meddeles til halbestyrelsen på møde d. 16. april.

## Ad 4. sager til beslutning

**Ad a. fastsættelse af faste banereservationer:** Ønsker om ungseniortræning fredag aften blev accepteret. Derudover var der ikke ønsker om udvidelser. LH sørger fortsat for reservationer i sommerperioden.

## Ad 5. meddelelser og fremtidige planer

**Ad a. formanden:** KMP havde været til brugerbestyrelsesmøde. Fra kommunen deltog Bjarne Svalebech, der netop er startet som teamleder. På et senere tidspunkt får vi besked om, hvor mange penge der er afsat til brugerbestyrelserne.

KMP havde også sammen med OJ deltaget i DTFs generalforsamling i Nyborg. Stemte for en mindre kontingentstigning for de større klubber. På baggrund af en opstilling som kandidat til næstformandsposten på selve generalforsamlingen, vil vi i ATK overveje vores opstillingsregler af kandidater til ATKs bestyrelse. KMP vil aftale med Erik Hansen fra kommunen, hvordan vi arbejder videre med uddelingen af adgangsrikker.

**Ad b. økonomiudvalget:** Der er færre medlemmer end der plejer på nuværende tidspunkt. Fra KTU meddelte LK, at alle hold i KTU fortsat er blandede hold.

# ARBEJDERNES TENNIS KLUB

<b>Ad c. sekretæren:</b> Også OJ opfordrede til at skaffe nye medlemmer, både dagmedlemmer og juniorer.
<b>Ad d. næstformændene:</b> PB: Henvend jer endelig, hvis der er spørgsmål..
<b>Ad e. suppleanten:</b> intet
<b>Ad f. breddeudvalg:</b> AK har sendt 2 ansøgninger om støtte til unge, men ikke fået svar endnu.
<b>Ad g. eliteudvalg:</b> TR meddelte, at man havde valgt at tilmelde både dame- og herrehold i divisionerne. Det ligger endnu ikke helt fast, hvor elitens træningslejr skal finde sted.
<b>Ad h. eventudvalg:</b> AD orienterede om arrangementerne. BH ønskede kursus ang. coaching. Der var forslag til evt. at bruge Steen Elsborg og/eller Michael Mortensen.
<b>Ad i. facilitetsudvalg:</b> JR ikke til stede
<b>Ad j. fundraising- og sponsorudvalg:</b> intet.
<b>Ad k. holdudvalg:</b> BH ikke til stede, men det blev besluttet, at ATK-hold ikke deltager i DTF-cup med kampe på hjemmebanen.
<b>Ad l. IT-kommunikationsudvalg:</b> BHA: Planen er at sende et nyhedsbrev hver måned. Hjemmesiden bliver klar inden sæsonstart.
<b>Ad m. juniorudvalg:</b> JT var tilfreds med løsningen med arrangementerne indendørs på lørdage. JT havde et ønske om nogle billige boldmaskiner og samarbejder med AK om at få sendt ansøgninger herom. Udvalget vil arbejde på at tydeliggøre strukturen for juniorafdelingen.
<b>Ad n. træningsudvalg:</b> Der arbejdes på planerne for den kommende sæson.
<b>Ad o. turneringsudvalg:</b> LH: Der er fastlagt terminer for sæsonens arrangementer.
<b>Ad 6. Kommende møder</b>
<b>Ad a. kommende bestyrelsesmøder:</b> Resten af årets møder fastsættes på næste bestyrelsesmøde.
<b>Ad b. øvrige møder:</b> OJ orienterede om diverse møder.
<b>Ad 7. Eventuelt:</b> AK spurgte om mulighederne for lys på banerne. Spørgsmålet henvises til facilitetsudvalget. Ang. ansættelsen af koordinator for juniorafdelingen ser LK og OJ på det forslag til retningslinier, som er fremsendt af JT.

**Ole Juhl**  
**sekretær**  
**4. april 2013**